

PRIMĂRIA COMUNEI CETATE		
INREGISTRARE Nr.	4909	
Ziua	Luna	Anul
01	03	2018

## CONTRACT DE MANDAT

Incheiat astazi: 01.03.2018  
la sediul Consiliului Local Cetate

### I. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. In realizarea si dezvoltarea atributiilor administratorilor, prevazute de Legea nr. 31/1990 privind societatile comerciale (republicata), precum si in actul constitutiv, intre:

S.C. ECOEDILITAR SRL cu sediul social in Comuna Cetate , Calea Severinului nr.146 , judet Dolj , avand codul unic de inregistrare nr. 27910237 , numar de ordine in registrul comertului J16/45/18.01.2011, contul nr. RO96 TREZ 2935 069X XX00 1070 deschis la Trezoreria Calafat , telefon 0251364022 , fax 0251364022, reprezentata prin Duta Marin , in baza hotararii nr. 21, din data de 28.02.2018 , denumita, in continuare, societatea

si

Doamna DRAGA CONSTANTINA , cetatean roman , domiciliat in Cetate , Str. Ion Miorescu , Nr. 29 , judetul Dolj , avand actul de identitate seria DX , nr 982008 eliberat de SCLEP Cetate data de 20.01.2014 , CNP 2800218161886 , denumit in continuare administrator au convenit sa incheie prezentul contract de mandate , cu respectarea urmatoarelor clauze:

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. In urma acordului de vointa intervenit intre parti, societatea incredinteaza administratorului organizarea si gestionarea activitatii sale.

2.2. Organizarea si gestionarea activitatii societatii se vor efectua pe baza obiectivelor si criteriilor de performanta anexa, care fac parte integranta din prezentul contract.

2.3. Administratorul reprezinta societatea comerciala in raporturile cu tertii si poarta raspunderea pentru modul in care infaptuieste actele de administrare a societatii comerciale, in schimbul unei indemnizatii conform celor convenite prin prezentul contract.

### III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract se incheie pe o durata de 10 ani, incepand cu data semnarii acestuia.

3.2. In conditiile indeplinirii de catre administrator a obligatiilor asumate prin contract, la expirarea termenului, partile vor putea conveni, prin act additional, prelungirea contractului pe o perioada ce se va negocia intre parti, dar care nu va fi mare decat cea stabilita prin prezentul contract.

#### IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR

##### 4.1. Drepturile si obligatiile administratorului

###### 4.1.1. Administratorul are urmatoarele drepturi:

- a) sa primeasca o indemnizatie lunara bruta in suma de 2.500 lei, care se negociaza de catre parti conform legii, este supusa indexarilor stabilite si aprobate prin hotarare a autoritatii administratiei publice locale, urmand a se incheia act aditional la prezentul contract;
- b) in caz de neindeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin prezentul contract, indemnizatia lunara bruta acordata se diminueaza proportional;
- c) decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurna, transport si a altor cheltuieli pentru deplasarile in interes de serviciu in tara, in limitele stabilite prin bugetele anuale ale societatii;
- d) sa fie informat, asupra activitatii societatii comerciale, avand acces la toate datele, informatiile si documentele privind operatiunile comerciale ale acesteia;
- e) concediu de odihna de 21 zile lucratoare pe an.

###### 4.1.2 Administratorul are obligatiile prevazute de lege in care sens este dator:

- a) sa aduca la indeplinire obiectivele si criteriile de performanta ale societatii, anexa nr.1 care face parte integranta din prezentul contract, in care scop dispune de urmatoarele prerogative:

1. concepe si aplica strategii si/sau politici de dezvoltare a societatii;
2. organizeaza selectarea, angajarea si concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislatiei muncii si a contractului colectiv de munca;
3. negociaza contractul colectiv de munca si contractul individual de munca;
4. reprezinta societatea in relatiile cu terte persoane fizice sau juridice;
5. incheie actele juridice, in numele si pe seama societatii, conform legii;
6. asigura convocarea adunarilor generale ale actionarilor/asociatilor;
7. asigura realizarea obiectivelor si criteriilor de performanta convenite;
8. alte prerogative incredintate de autoritatea administratiei publice locale, sau prevazute de lege;

- b) sa prezinte, semestrial, asociatilor societatii comerciale sau ori de cate ori se solicita de catre institutia publica implicata, situatia economico-financiara a societatii, stadiul realizarii investitiilor, stadiul realizarii obiectivelor si criteriilor de performanta convenite, precum si alte documentatii solicitate,;

- c) sa nu cesioneze contractul de administrare altei persoane.

###### 4.2. Societatea are urmatoarele obligatii:

- a) sa asigure administratorului deplina libertate in organizarea si gestionarea activitatii societatii, in limitele prevazute de lege, de actul constitutiv si de prezentul contract;

- b) sa plateasca administratorului toate drepturile banesti cuvenite, potrivit pct. 4.1.1 lit. a), b), e);

- c) sa retina si sa vireze in numle si pe seama administratorului, in quantumul si la termenele impuse de lege, impozitul pe venit si contributiile obligatorii aferente acestuia nascute din derularea prezentului contract;

d) sa asigure celelalte drepturi prevazute de pct. 4.1.1 din prezentul contract.

## V. INDICATORII DE REFERINTA

5.1. Indicatorii de referinta se actualizeaza in fiecare an, pe baza datelor din bilantul contabil anual aprobat si se avizeaza de catre autoritatea administratiei, publice locale.

## VI. CLAUZE DE LOIALITATE SI CONFIDENTIALITATE

6.1. Administratorul este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii, comportandu-se ca un bun comerciant.

6.2. Administratorului ii sunt interzise orice activitati in beneficiul unor societati comerciale autonome concurente, cu acelasi domeniu de activitate sau care se afla in relatii de comert cu societatea parte la contract.

6.3. Interdictia de la pct. 6.2 se extinde si asupra sotului sau sotiei administratorului, precum si asupra rudelor si afinilor acestuia pana la gradul al doilea inclusiv.

6.4. Pe intreaga durata a prezentului contract administratorul este obligat sa pastreze confidentialitatea datelor, informatiilor si documentelor referitoare la activitatea societatii, care au acest caracter, obligatie care se mentine si pentru o perioada de 3 ani de la incetarea prezentului contract de administrare.

## VII. RASPUNDEREA PARTILOR

7.1. Aprecierea activitatii administratorului se face prin analiza gradului global de indeplinire a criteriilor de performanta.

7.2. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute in prezentul contract, partile raspund potrivit legii.

7.3. Raspunderea administratorului este angajata, in cazul nerespectarii prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract si hotararilor adoptate de autoritatile administratiei publice locale .

7.4. Administratorul raspunde civil pentru daunele produse societatii prin orice act al sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudenta, prin utilizarea abuziva sau neglijenta a fondurilor societatii, daca acestea nu constituie infractiuni.

7.5. In cazul in care hotararea autoritatii administratiei publice locale a decis pornirea actiunii in raspundere impotriva administratorului, mandatul acestuia inceteaza.

## VIII. FORTA MAJORA

8.1. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea in termen sau/si de executarea in mod necorespunzator total sau/si partial a oricarei obligatii care ii revine, in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

8.2. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in scris celelalte parti in termen de 2 zile, producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

8.3. Daca in termen 5 zile de de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

## IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

9.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, dupa o prealabila notificare scrisa, cu acordul ambelor parti, prin act aditional.

9.2. Prezentul contract va fi adaptat corespunzator reglementarilor legale ulterioare incheierii acestuia, care ii sunt aplicabile.

## X. INCETAREA CONTRACTULUI

10.1. Partile convin ca efectele prezentului contract sa inceteze in una sau mai multe din urmatoarele situatii:

a) expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, daca partile nu l-au renegociat in vederea prelungirii lui;

b) revocarea administratorului in cazul in care:

1. nu isi indeplineste una sau mai multe obligatii prevazute in prezentul contract;

2. nu respecta hotararile autoritatii administratiei publice locale;

3. nu respecta legislatia aplicabila societatilor comerciale;

c) administratorul renunta la mandatul incredintat;

d) acordul de vointa al partilor;

e) intervine un caz de incompatibilitate prevazut de lege;

f) decesul sau punerea sub interdictie judecatoreasca a administratorului;

g) insolvabilitatea sau lichidarea societatii;

h) scaderea sub 50% a actiunilor/partilor sociale detinute de stat sau de o autoritate a administratiei publice locale in societatea comerciala;

i) nerealizarea, timp de 1 an, a criteriilor de performanta stabilite in anexa la prezentul contract.

10.2. In cazul transferului dreptului de proprietate asupra actiunilor/partilor sociale, iar institutia publica implicata este in situatia prevazuta la pct. 10.1 lit. h, prezentul contract de administrare isi pastreaza valabilitatea numai daca adunarea generala a actionarilor/asociatilor, in noua structura a sa, aproba executarea, in continuare, a contractului, pana la expirarea duratei sale. In caz contrar, societatea comerciala il va despagubi pe administrator pentru lunile ramase pana la sfarsitul anului calendaristic.

10.3. In cazul revocarii sale, administratorul este obligat sa inapoieze societatii comerciale, toate actele si documentele detinute in exercitarea atributiilor sale la data expirarii preavizului acordat, potrivit legii.

## XI. LITIGII

11.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila.

11.2. In cazul in care rezolvarea litigiilor nu este posibila pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

## XII. DISPOZITII FINALE

12.1. Administratorul are dreptul sa solicite mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea autoritatii administratiei publice locale, in solutionarea situatiilor conflictuale, cu sindicatele sau cu alte organizatii legal constituite.

12.2. La incetarea contractului in conditiile pct. 10.1 lit. a), c) ori d), societatea poate ca, la cerea fostului administrator - persoana fizica, sa-i asigure un loc de munca in cadrul acesteia, pe o perioada de cel putin 6 luni, pe post corespunzator pregatirii sale profesionale.

12.3. Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile Codului civil aplicabile.

S.C. ECOEDILITAR SRL  
DUTA MARIN

ADMINISTRATOR  
DRAGA CONSTANTINA

